

附件七 都市設計審議業務單位書件查核表

都市設計審議業務單位書件查核表

收文日期及字號	民國      年      月      日	號	
起造人			
設計標的地段地號	(鄉/鎮/市)      段      小段	地號等	筆土地
項目	檢核圖件	對應頁碼	審查意見
基本 資料	1-1 申請書 (申請人、設計人相關基本資料、簽章、營開業証書字號及設計標的地址、地號、土地使用分區證明書、土地所有權人同意書(如同申請人免附))		
	1-2 委託書 (申請人、設計人兩造簽章用印正本乙份)		
	1-3 申請都市設計審議簽證負責表 (申請人、設計人兩造簽章用印正本乙份)		
	1-4 建築計畫資料表 (含案名、基地地號、都市計畫區名稱、土地使用及環境設計資料、獎勵類型與獎勵值。)		
建築 計畫	2-1 建築線指示圖或位於免申請建築線指示(定)地區之證明文件		
	2-2 設計位置標的圖 (比例尺至少 1/3000, 載明基地位置及附近道路情況及名稱, 且至少需包含以基地中心點為圓心, 五百公尺為半徑所涵蓋範圍)		
	2-3 基地現況圖及附近環境特徵指述 (比例尺至少 1/1000, 範圍涵蓋用途或使用上相關連部分, 應載明基地方向鄰接道路寬度、鄰房層數、空地、現有巷道、設施物、喬木植栽位置。植栽剖面圖, 以及周邊街廓之開闢情形、車道出入口位置、天際線展繪等, 並配合照片清楚表達為原則)		

2-4 開發內容、設計目標及構想簡述		
2-5 配置圖 （比例尺至少 1/300 表達建築物和周圍建築關係、建築物外部空間處理以及建築物和外部空間各類出入口、通道聯繫及其與周圍道路之動線關係）		
2-6 敷地及環境影響分析圖 （現況圖比例尺至少 1/1000，以基地相鄰一個街廓及預定建築物最大高度兩倍距離中較大者為範圍，檢討基地開發內容對地區交通（如基地開發衍生交通量推估、衍生停車需求分析、基地開發衝擊分析等）、物理（如生態社區評估指標：生態、節能減廢、健康舒適、社區機能、治安維護等）環境影響）		
2-7 量體關係圖 （以透視圖或 3D 電子數值方式表達基地建築物與鄰近建築物量體之組合方式、主從搭配及和諧關係。）		
2-8 建築圖 （比例尺至少 1/200，以平面、立面、剖面圖表達建築物空間動線之聯繫，註明空間使用內容、建築物外牆型式、材質及色彩方案，並表達與周圍建築景觀之配合關係）		
2-9 建築物外部及內部空間各類使用動線關係 （檢討車行及人行動線、防救災動線、無障礙設施動線以及垃圾處理及運送動線）		
2-10 基地雨水貯集系統、空調主機位置圖、廣告招牌規劃設計、建築照明計畫、噴灌設備及地下室開挖檢討		
2-11 外部空間設計圖 （比例尺至少 1/200，含外部空間配置、植栽計畫（含		

	各類植栽表、景觀剖面圖及照片說明)、設施物設計(含公共藝術、街道傢俱等,說明設計主題、造型、顏色、材質、操作、植栽、意象及與周邊環境之互動性、可及性、教育性等,並補充遠、近距模擬圖以及尺寸圖說。設施物樣式應與後續申請使用執照所載樣式一致,並需於取得使用執照前施作完成。)、地坪高程處理、鋪面設計、及綠覆率透水層、覆土深度計畫之相互關係等)		
都市設計及建築法令規範檢討	3-1 適用本規則或其他都市設計準則之基地,應敘明適用之要點及都市計畫名稱,並列表逐項查核檢討。		
	3-2 土地使用分區管制要點		
	3-3 土地使用強度及允許使用組別查核		
	3-4 最小建築基地規模檢討		
	3-5 規定留設或退縮之公共開放空間系統檢討		
	3-6 綠化規定檢討		
	3-7 地下開挖規模檢討		
	3-8 建築物高度檢討		
	3-9 其他管制事項說明(如廣告物、斜屋頂、圍牆...)		
	3-10 適用相關獎勵規定之檢討 (停車獎勵、開放空間獎勵、空地管理維護獎勵、依都市計畫規定申請之獎勵、依其他相關規定申請之獎勵)		
其他	4-1 建築管理公約及開放空間管理維護執行計畫		

註1：本表由設計單位填寫對應頁碼，並由業務單位填寫審查意見。

註2：無都市設計準則管制地區之審議查核準用本表。

業務單位審查結果：☐ 審查通過，並核發都市設計審議核可函。  
☐ 資料不齊全應於 15 個工作天內補正

☐提報審議會審議

☐不符規定退件